

【資料1】

□ /10	初動
□ /15	対応・対処と対策
□ /10	災害対策本部
□ /15	情報収集と共有
□ /10	職員の防災力向上と職員支援

□ /10	ハザードマップと地域防災計画 福祉避難所 (過去の) 特例措置 個別避難計画と避難行動要支援者 災害時情報共有システム	学習項目
----------	---	------

□ /15	外部(行政含む)との事前協議や調整
----------	-------------------

□ /15	BCM (リスクの再評価と動作確認)
----------	--------------------

□ 0点

状況把握 (確認作業) ・現場の初動シート ・管理者の行動シート
--

行動を具体的に示す・更なる対策の強化 ・対応・対処・対策シート

情報の一元化・情報のコントロール・指示だし ・立ち上げ備品一覧

災害対応のベース ・情報収集シート

現場を守る職員のレジリエンス (ライフポイントの回復) 学習会や研修会 ・職員支援プログラム
--

被災想定の確認 (何が起こるのか? どうなるのか?) ・学習、研修、教えてもらう、調べる (ハザードマップの見方・警戒レベル・地域防災計画とは)

開設の要請に対してどの様に対応するのか? ・開設及び運営マニュアル

事例から適切な対応策を導き出す ・学習、研修、教えてもらう、調べる (過去の発出事例)
--

制度や仕組みの理解 ・学習、研修、教えてもらう、調べる

制度や仕組みの理解 ・被災状況の確認や支援要請と災害時情報共有システムの連動

災害が起こってからでは遅い! 関係者と災害時のシミュレーション ・学習や研修 (学習項目等による連携を学ぶ)

マネジメントとしての取組み ・学習(研修)と訓練その検証 ・受援体制の確立 (外部支援・資源の円滑な受入れ)
--